

Arbeidsoppgaver

**ARBEIDSTIDER OG ARBEIDSOPPGAVER
KNYTTET TIL DE ULIKE VAKTENE**



Varierte arbeidsoppgaver

Omvisninger

Billettsalg og registrering av besøk

Salg av butikkvarer

Kafédrift, salg og håndtering av mat

«Turistinformasjon»

Renhold

Kasseoppgjør og håndtering av penger

Manualer og instruksjer

Sikkerhetsrutiner

Rutiner for hygiene og renhold

Rutiner for håndtering av mat

Fordeling av ansvar og arbeidsoppgaver

Vaktplan

Manual for datakasse og kasseoppgjør

Avviksrapportering

Olavsgruva

VINTER

11. september
- 31. mai:
Omvisning
klokka 15.00
torsdag og lørdag

MELLOM

1. juni - 19. juni
/16. august - 10.
september:
Omvisning
kl. 15.00 hver dag

SOMMER

20. juni - 15. august:
Omvisning 4 x daglig,
kl.10.00, 12.00,
14.00 og 16.00



FO – Førstevakt Olavsgruva

Arbeidstid 09.00 – 16.00.

- Åpner butikk, sette på kaffe og gjør klart til åpning. Tre omvisninger i løpet av dagen;
kl 10.00, 12.00, 14.00
- Har ansvar for åpning.
- Har ansvar for å låse museumsdøra etter at 16-omvisninga har gått ned, og ringe brannvakta.
- Vakta slutter ca. kl. 16.00, når siste omvisning er i gang og døra til museumsbygget stenger.



MO – Mellomvakt Olavsgruva

Arbeidstid 09.30 – 17.30.

- Er på plass på gruva når musèbygget åpner. Tre omvisninger i løpet av dagen; kl 10.00, 14.00, 16.00.
- Spesielt ansvar for butikk (fille opp og rydde i butikkhyllene, tørke støv).
- Passer kassa under 12-omvisninga.
- Vakta er ferdig ca klokka 17.30, når siste gruppe er oppe igjen og er låst ut av bygget.



SO – Siste vakt Olavsgruva

Arbeidstid 10.00 – 17.30/18.00

- Kommer til første omvisning er klar til å gå ned og passer museet når første omvisning pågår.
- To omvisninger i løpet av dagen; kl 12.00 og 16.00
- Spesielt ansvar for rydding og renhold. Plukke søppel, sjekke toalettene, plukke søppel ute, vaske og rydde hjelmer.
- Har spesielt ansvar for kafè og kafèrutiner med å fylle i kakeskjema og temperaturskjema o.l.
- Passer kassa under 10- og 14- omvisninga.
- Har ansvar for å ta oppgjøret og stenge museet/ butikken.
- Vakta er normalt ferdig ca. 17.30 etter siste omvisning er gjennomført, og alle er oppe og ute av bygget.



VIKTIG!

Husk å rengjøre og rydde hjelmer, og holde generelt orden!

OBS: Når det blir to omvisninger og vi mangler SO, må begge guidene være med ned. I så fall stenges døra til butikken og skilt om at man åpner en halvtime før neste omvisning henges opp.

Ingen enkeltgruppe skal være større enn 40 personer, av sikkerhetshensyn. Dette er en av årsakene til at vi har en plassbegrensning på 30 personer. I år tester vi ut å dele opp i en engelsk gruppe og en norsk gruppe i bookinga, så folk vet på forhånd hvilket språk gruppa deres er på.

Smelthytta

VINTER

11. september
- 31. mai:

Åpent 10 - 15
hver dag

Omvisning kl 13
tors- og lørdager,
og audioguide

MELLOM

1. juni - 19. juni

Og 16. august -

10. september:

Åpent 10 -16

hver dag

Omvisning kl 13,
og audioguide

SOMMER

20. juni - 15. august:

Åpent 10 - 17

hver dag

Omvisninger;

11.00 (E),
13.00(Barn), 15.00(N),

Audioguide

- Alle kan ta med audioguide ned, spesielt utlendinger, prøv å overbevis dem!!
- Husk å fylle i audioguideracken fra nederst til øverst, ellers lader de ikke ordentlig.
- Test gjerne audioguidene og headsettene ved ledige stunder.



FS – Førstevakt Smelthytta.

Arbeidstid 09.30 –16.00

- Ordner klar kafèen for dagen.
- Har barneomvisninga kl. 13.00.
- FS-vakta har ansvar for at kafeen holdes i orden; *følger kontrollskjema for temperatur i fryser/kjøleskap*. Steker kanelboller. Setter i gang oppvaskmaskina på morgen, og kjører den når det trengs i løpet av dagen. Holder kafébordene i orden i løpet av dagen. *Se egne skjema på rutiner renhold og hygiene i manual. Tar ut nye kanelboller for tining til neste dag før du går. Sørg for at kafèen og kjøkken er ryddig før du går, så sistevakta ikke får så mye å gjøre.*



SS- Siste vakt Smelthytta.

Arbeidstid: 10 - 17.30

- Har engelsk omvisning kl. 11.00. Husk å holde tida, den skal ikke vare mer enn 50- 60 (max) min. Husk det er kun en i resepsjonen og det kan være mye å gjøre.
- Har ansvar for oppgjøret og butikken (fille på varer, tørke støv og rydde i butikkhyllene)
- Slå av utstillinger, avslutte oppvaskmaskina, tørke bord og sørge for at det er ryddig i butikken, kafèen og kjøkkenet før man går.
- Husk å sjekke at alle utganger er låst (kjøkkendør og nødutganger i første) og alle vinduer lukket (også i klasserommet).

Noen endringer fra i fjor og viktige ting å huske på

- Det er viktig at dere ikke blir sittende å skravle og glemme oppgavene deres.
- Husk å påse at ting er i orden på doene, i museet, kjøkkenet, kafèen, butikken og på kloppa.
- **BVK**-vakta skal i år starte tidligere og har ansvaret for åpninga av museet slik at dere kan ha større fokus på kjøkken, butikk og kafè.





BVK
BERGSTADVANDRING
Arbeidstid 09.30 – 16.00

- Åpner musèet og kassene.
- Omvisning 11.00 (Norsk) – 13.00 (Engelsk) – 15.00 (NB: Smelthytta norsk!)
- Guide bergstadvandring inkl. kirka 2 ganger og Smelthytta en gang.
- Kan avlaste i Smelthytta dersom det ikke blir omvisning, og kan evn. gå tidligere om siste omvisning utgår og det ikke er andre arbeidsoppgaver.
- Må holde seg orientert om kirka er stengt.

Doktortjønna

SOMMER

22. juni - 4. august:

Åpent 10 - 16

hver dag



DB – Doktortjønna butikk- og kafèvakt

Arbeidstid 09.30 – 16.30

- Har ansvaret for butikken og kafèen.
- Egne rutineskjema



DH – Doktortjønna hovedvakt

Arbeidstid 09.30 – 16.30

- Har hovedansvaret for dyra
- Har hovedansvaret for dagens aktivitet



DA – Doktortjønna assistent

Arbeidstid 09.30 – 16.30

- Assisterer hovedvakta
- Kan hjelpe til inne om det er rolig ute, og hektisk inne (under regnvær e.l.)





Viktig!

- Følg med på vaktlistene og møt til avtalt tid
- Ha oversikt over dine ansvarsoppgaver, og hjelp hverandre der det trengs
- Svar på meldinger og e-poster fra jobben
- Ha fokus på god kundeservice, vær imøtekommende og blid
- Overhold sikkerhetsrutiner
- Husk renhold og personlig hygiene
- Hold deg oppdatert i «guidepermen»